



## Compréhension écrite et Orale : Test TOEIC Listening and Reading,

## Expression écrite : Test TOEIC Writing et pour Expression orale Test TOEIC Speaking

### Test TOEIC® 4-Skills ANGLAIS

#### Les points forts

Leader de l'industrie depuis plus de 40 ans, le programme TOEIC® est la référence en matière d'évaluation des compétences en langue anglaise utilisée dans un contexte professionnel. Les tests TOEIC® sont utilisés par plus de 14 000 entreprises, organismes gouvernementaux et programmes d'apprentissage dans plus de 160 pays dans le monde. Fournissant des scores valides, fiables et équitables, les tests TOEIC® mesurent les 4 compétences linguistiques - compréhension et expression écrites et orales - et offrent une vision complète de votre maîtrise de l'anglais.

#### Public visé

Uniquement destinée aux professionnels ou futurs professionnels avec un niveau minimum A1 sur le Cadre Européen de Référence pour les Langues (CECRL). La certification n'exige pas que les candidats possèdent une spécialisation professionnelle spécifique

#### Prérequis

Niveau A1 minimum

#### Accessibilité

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite.

Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez participer à notre formation, nous mettons tout en œuvre pour vous apporter une solution adaptée. Nous contacter : [consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)  
Notre bâtiment est accessible pour les personnes à mobilité réduite

#### Possibilité de financement

Plan de développement des compétences, financement personnel, OPCO, Mon Compte Formation.

#### Délai d'accès

Dès validation du financement sous un délai 15 jours minimum

#### Durée de la formation

50 heures compris l'outil e-learning+ 2 heures pour le passage du test TOEIC

#### Conditions d'intervention

Présentiel



Une équipe à votre écoute

**Service pédagogie & qualité**  
Handicap & Qualité  
[consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)

**Service administratif et comptable**  
[comptabilite@mpact-formation.fr](mailto:comptabilite@mpact-formation.fr)

**Service commercial**  
[commercial@mpact-formation.fr](mailto:commercial@mpact-formation.fr)

400 Avenue du Passe Temps | Bât A - ZAC Napollon 13400 AUBAGNE | 04 88 42 26 58 | 06 20 33 20 50 |

[contact@mpact-formation.fr](mailto:contact@mpact-formation.fr) | [www.mpact-formation.fr](http://www.mpact-formation.fr) | SIRET : 518 423 439 000 34 | 8559A

Enregistré sous le numéro 93131482013 auprès du préfet de la région Provence Alpes Côte d'Azur

Ne vaut pas agrément de l'état



Certificateur : Ets global  
Date d'enregistrement de la certification : 24/10/2022  
Date d'échéance de certification: 24/10/2025

### Intervenant

La formation est assurée par un formateur expert dans son domaine, diplômé et professionnel de la formation pour adultes.

### Objectif de la formation

La certification Tests TOEIC propose d'évaluer le niveau d'anglais d'un candidat, dans un contexte professionnel. Elle permet une évaluation des compétences d'expression et de compréhension écrites et orales en langue anglaise.

Les modules suivants ont disponibles : Listening and Reading, Speaking and Writing.

### Modalités de suivi et d'évaluation

Évaluation réalisée à l'issue de chaque séance afin de déterminer la progression et les axes d'amélioration

- Questionnaire d'évaluation des notions abordées à l'issue de la formation
- Attestation de fin de formation remise à chaque stagiaire mentionnant les résultats de
- l'évaluation de l'atteinte des objectifs de la formation
- Émargements des stagiaires par demi-journée et questionnaire de satisfaction à chaud

### Objectifs opérationnels

- Ecouter et comprendre une gamme variée d'affirmations, d'interrogations, de conversations brèves et de courtes allocutions enregistrées en anglais afin de collecter et sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions qui permettent d'apprécier le degré de compréhension de la langue anglaise nécessaires au travail et à la vie quotidienne pour des utilisateurs non natifs.
- Lire, comprendre et analyser différents types de documents en anglais rédigés en anglais afin de sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions qui permettent d'apprécier le degré de compréhension de la langue anglaise nécessaires au travail et à la vie quotidienne pour des utilisateurs non natifs.
- Rédiger des documents en anglais en mobilisant des structures grammaticales et un vocabulaire adapté afin d'apprécier les aptitudes écrites à diffuser des informations, poser des questions, donner des instructions nécessaires dans un contexte professionnel et dans la vie quotidienne pour des rédacteurs non natifs.
- Communiquer en anglais afin d'apprécier les aptitudes à conduire des échanges et interagir dans un contexte professionnel et dans la vie quotidienne pour des locuteurs non natifs.



**Service pédagogie & qualité**  
Handicap & Qualité  
[consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)  
**Service administratif et comptable**  
[comptabilite@mpact-formation.fr](mailto:comptabilite@mpact-formation.fr)  
**Service commercial**  
[commercial@mpact-formation.fr](mailto:commercial@mpact-formation.fr)

400 Avenue du Passe Temps | Bât A - ZAC Napollon 13400 AUBAGNE | 04 88 42 26 58 | 06 20 33 20 50 |  
[contact@mpact-formation.fr](mailto:contact@mpact-formation.fr) | [www.mpact-formation.fr](http://www.mpact-formation.fr) | SIRET : 518 423 439 000 34 | 8559A  
Enregistré sous le numéro 93131482013 auprès du préfet de la région Provence Alpes Côte d'Azur  
Ne vaut pas agrément de l'état



## Evaluation

Les questions posées au test TOEIC n'abordent que le contexte général, les candidats ne sont donc pas tenus d'avoir une expérience des affaires ou de comprendre le vocabulaire spécifique. Ce module est conçu pour mesurer le niveau en langue anglaise.

Il est divisé en deux parties :

Listening - Compréhension orale, et Reading - Compréhension écrite.

**Module de Test TOEIC® Listening and Reading** La première section du test TOEIC Listening and Reading est la Compréhension orale (Listening)

Durée • Format en ligne ou Papier : 45 minutes • Format adaptatif numérique : environ 25 minutes

La seconde section du test TOEIC Listening and Reading est la Compréhension écrite (Reading). La Section Compréhension Écrite est composée de trois parties pour évaluer le degré de compréhension de l'anglais écrit. Le candidat lit différents documents et répond à son rythme aux questions basées sur le contenu des documents qui sont fournis. Durée • Format en ligne ou Papier : 75 minutes • Format adaptatif numérique : environ 37 minutes

**Le module de test TOEIC Writing** se situe dans un contexte adapté au monde professionnel.

Il inclue des tâches que tout individu peut effectuer dans des situations professionnelles de chaque pays et évalue les compétences écrites en anglais. Module de test TOEIC® Writing Durée: 60 minutes

Format en ligne uniquement Le test TOEIC® Writing a pour but d'évaluer les aptitudes écrites d'un individu à communiquer dans le monde professionnel. Le test se compose de huit exercices à effectuer en une heure environ. Comme pour le test TOEIC Speaking, les niveaux de compétences des candidats qui passent le test TOEIC Writing sont très variés.

**Le test TOEIC Speaking** a pour but d'évaluer les compétences à communiquer en anglais ainsi dans le monde professionnel. Les niveaux de compétences des candidats qui passent le test TOEIC Speaking sont très variés ; ainsi des candidats possédant peu de compétences orales peuvent passer ce test, tout comme ceux qui possèdent des compétences plus avancées.

Module de test TOEIC® Speaking Durée: 20 minutes Format en ligne uniquement Le test est conçu pour fournir aux candidats des informations sur leurs compétences linguistiques en utilisant différents niveaux de connaissances linguistiques. Le test se compose de onze exercices à effectuer.

## QCM, Mises en situations professionnelles

Formation en présentiel et pédagogie active par l'expérimentation.

Écoute de documents sonores / séquences audio / Étude de documents écrits

Méthodologie pour les exercices types du TOEIC

Exercices de grammaire variés écrits et oraux / Outils pédagogiques (cassettes, manuels, supports de cours)

## Moyens et méthodes pédagogiques



Service pédagogie & qualité  
Handicap & Qualité  
[consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)

Service administratif et comptable  
[comptabilite@mpact-formation.fr](mailto:comptabilite@mpact-formation.fr)

400 Avenue du Passe Temps | Bât A - ZAC Napollon 13400 AUBAGNE | 04 88 42 26 58 | 06 20 33 20 50 |

[contact@mpact-formation.fr](mailto:contact@mpact-formation.fr) | [www.mpact-formation.fr](http://www.mpact-formation.fr) | SIRET : 518 423 439 000 34 | 8559A

Enregistré sous le numéro 93131482013 auprès du préfet de la région Provence Alpes Côte d'Azur

Ne vaut pas agrément de l'état



### Contenu

- ✓ Entraînement au QCM
- ✓ Révisions et approfondissements grammaticales
- ✓ Étude du vocabulaire avancé du monde professionnel
- ✓ Entraînement à l'écoute et à la compréhension orale complexe
- ✓ Entraînement à l'expression avec aisance à l'oral et à l'écrit
- ✓ Entraînement à la compréhension écrite à partir de textes professionnels
- ✓ Entraînement à l'examen : tests blancs

**TOEIC®**

**ETS AUTHORISED TEST CENTRE**

### Liste des thèmes et situations abordés dans les questions du test

- ✓ Vie quotidienne : conversations courantes, formules de politesse, échanges avec les membres de la famille ou les amis
- ✓ Idées générales : expression des sentiments, des opinions, des goûts et des préférences
- ✓ Activité professionnelle : correspondance; échanges et messages téléphoniques, fonctionnement interne, équipement et meubles de bureau
- ✓ Affaires : réunions, présentations, repas d'affaires, réceptions
- ✓ Informations : journaux télévisés, bulletins météorologiques, articles de la presse écrite
- ✓ Hébergement : types d'habitation, ventes ou locations, réparations
- ✓ Santé : condition physique et soins médicaux
- ✓ Loisirs : sport, clubs et associations, divertissements (cinéma, théâtre, art...), restaurants
- ✓ Voyages : moyens de transport, horaires, indications de direction, réservations, locations
- ✓ Magasins : achats de produits et de services ; commandes



Une équipe à votre écoute

**Service pédagogie & qualité**  
Handicap & Qualité  
[consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)

**Service administratif et comptable**  
[comptabilite@mpact-formation.fr](mailto:comptabilite@mpact-formation.fr)

**Service commercial**  
[commercial@mpact-formation.fr](mailto:commercial@mpact-formation.fr)

400 Avenue du Passe Temps | Bât A - ZAC Napollon 13400 AUBAGNE | 04 88 42 26 58 | 06 20 33 20 50 |

[contact@mpact-formation.fr](mailto:contact@mpact-formation.fr) | [www.mpact-formation.fr](http://www.mpact-formation.fr) | SIRET : 518 423 439 000 34 | 8559A

Enregistré sous le numéro 93131482013 auprès du préfet de la région Provence Alpes Côte d'Azur

Ne vaut pas agrément de l'état



### Compétence 1 : Compréhension orale

Ecouter et comprendre une gamme variée d'affirmations, d'interrogations, de conversations brèves et de courtes allocutions enregistrées en anglais afin de collecter et sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions qui permettent d'apprécier le degré de compréhension de la langue anglaise nécessaires au travail et à la vie quotidienne pour des utilisateurs non natifs.

### Compétence 2 : Compréhension écrite

Lire, comprendre et analyser différents types de documents en anglais rédigés en anglais afin de sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions qui permettent d'apprécier le degré de compréhension de la langue anglaise nécessaires au travail et à la vie quotidienne pour des utilisateurs non natifs.

### Compétence 3 : Expression écrite

Le test TOEIC Writing se situe dans un contexte adapté à la vie quotidienne et au monde professionnel. Il inclue des tâches que tout individu peut effectuer dans des situations Rédiger des documents en anglais en mobilisant des structures grammaticales et un vocabulaire adapté afin d'apprécier les aptitudes écrites à diffuser des informations, poser des questions, donner des instructions nécessaires dans un contexte professionnel et dans la vie quotidienne pour des rédacteurs non natifs.

### Compétence 4 : Expression Orale

Communiquer en anglais afin d'apprécier les aptitudes à conduire des échanges et interagir dans un contexte professionnel et dans la vie quotidienne pour des locuteurs non natifs.

### Notation et sanction



**La certification avec le score officiel sur parchemin sera délivrée, par compétence, à partir du niveau A2. Pour les candidats n'atteignant pas le niveau seuil A2, une simple attestation de participation, sans score, sera délivrée.**

**Niveau minimum A2 : le parchemin n'est délivré qu'à partir du niveau A2 du CECRL.**



Une équipe à votre écoute

**Service pédagogie & qualité**  
Handicap & Qualité  
[consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)

**Service administratif et comptable**  
[comptabilite@mpact-formation.fr](mailto:comptabilite@mpact-formation.fr)

**Service commercial**  
[commercial@mpact-formation.fr](mailto:commercial@mpact-formation.fr)

400 Avenue du Passe Temps | Bât A - ZAC Napollon 13400 AUBAGNE | 04 88 42 26 58 | 06 20 33 20 50 |

[contact@mpact-formation.fr](mailto:contact@mpact-formation.fr) | [www.mpact-formation.fr](http://www.mpact-formation.fr) | SIRET : 518 423 439 000 34 | 8559A

Enregistré sous le numéro 93131482013 auprès du préfet de la région Provence Alpes Côte d'Azur

Ne vaut pas agrément de l'état



**Les scores du test TOEIC® Listening and Reading indiquent les capacités d'une personne à communiquer en anglais avec les autres dans un cadre professionnel.**

### Listening score : entre 60 et 105 points niveau A1

- \_ Peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des annonces très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets.
- \_ Comprendre des détails mentionnés dans de brefs échanges parlés et des descriptions de photographies lorsque le vocabulaire est simple et lorsque seule une petite partie du texte doit être comprise.

### Listening score : entre 110 et 270 points niveau A2

- \_ Comprendre des descriptions brèves (d'une seule phrase) de l'idée centrale d'une photographie
- \_ Comprendre l'idée centrale, la finalité et le contexte général de longs textes parlés lorsque les informations sont renforcées par de nombreuses répétitions et que le vocabulaire est simple.

### Listening score : entre 275 et 395 points niveau B1

- \_ Saisir l'idée centrale, la finalité et le contexte général de brefs échanges parlés, en particulier lorsque le vocabulaire ne présente pas de difficulté
- \_ Saisir l'idée centrale, la finalité et le contexte général de longs textes parlé lorsque les informations y figurant sont renforcées par des répétitions ou des paraphrases.
- Comprendre des détails mentionnés dans de brefs échanges parlés lorsque le vocabulaire utilisé est simple ou de niveau intermédiaire.
- Comprendre des détails mentionnés dans de longs textes parlés lorsque les informations sont renforcées par des répétitions et lorsque les informations demandées se situent au début ou à la fin du texte parlé. Ils peuvent comprendre des détails lorsque les informations sont un peu paraphrasées.

### Listening score : entre 400 et 485 Points niveau B2

- Saisir l'idée centrale, la finalité et le contexte général de brefs échanges parlés englobant une vaste gamme de vocabulaire, même lorsque les réponses du dialogue sont indirectes ou ne sont pas faciles à prévoir.
- Saisir l'idée centrale, la finalité et le contexte général de longs textes parlés englobant une vaste gamme de vocabulaire. Ils en sont capables même lorsque les informations ne sont pas renforcées par des répétitions ou des paraphrases et lorsqu'il faut établir des liens entre les informations figurant dans l'ensemble du texte.

### Listening score : entre 490 et 495 Points niveau C1

- Comprendre des détails mentionnés dans de brefs échanges parlés, même lorsque des constructions négatives sont utilisées, lorsque le langage est complexe sur le plan de la syntaxe ou lorsqu'un vocabulaire difficile est employé.
- Comprendre des détails mentionnés dans de longs textes parlés, même lorsqu'il faut établir des liens entre les informations figurant dans l'ensemble du texte et lorsque ces informations ne sont pas renforcées par des répétitions. Ils peuvent comprendre des détails lorsque les informations sont paraphrasées ou lorsque des constructions négatives sont utilisées



Une équipe à votre écoute

**Service pédagogie & qualité**  
Handicap & Qualité  
[consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)

**Service administratif et comptable**  
[comptabilite@mpact-formation.fr](mailto:comptabilite@mpact-formation.fr)

**Service commercial**  
[commercial@mpact-formation.fr](mailto:commercial@mpact-formation.fr)

400 Avenue du Passe Temps | Bât A - ZAC Napollon 13400 AUBAGNE | 04 88 42 26 58 | 06 20 33 20 50 |

[contact@mpact-formation.fr](mailto:contact@mpact-formation.fr) | [www.mpact-formation.fr](http://www.mpact-formation.fr) | SIRET : 518 423 439 000 34 | 8559A

Enregistré sous le numéro 93131482013 auprès du préfet de la région Provence Alpes Côte d'Azur

Ne vaut pas agrément de l'état



### Reading score : entre 60 et 110 points niveau A1

- Le candidat peut trouver la bonne réponse à une question factuelle lorsqu'il n'est pas nécessaire de lire beaucoup et lorsque le langage du texte correspond aux informations qui sont demandées \_ Comprendre un vocabulaire simple et des locutions courantes.
- Comprendre les constructions grammaticales les plus courantes, basées sur des règles lorsqu'il n'est pas nécessaire de lire beaucoup.

### Reading score : entre 115 et 270 points niveau A2

- Le candidat peut faire des déductions simples en se basant sur une partie limitée du texte.
- Trouver la bonne réponse à une question factuelle lorsque le langage du texte correspond aux informations qui sont demandées. Ils peuvent parfois répondre à une question factuelle lorsque la réponse est une simple paraphrase des informations figurant dans le texte.
- Etablir parfois des liens entre les informations données en une ou deux phrases.
- Comprendre un vocabulaire simple et parfois un vocabulaire de niveau intermédiaire.
- Comprendre les structures grammaticales courantes basées sur des règles. Ils peuvent faire des choix grammaticaux justes, même en présence d'autres aspects du langage, tels qu'un vocabulaire difficile ou la nécessité d'établir des liens entre les informations.

### Reading score : entre 275 et 380 points niveau B1

- \_ Le candidat peut saisir l'idée centrale et la finalité d'un texte écrit et ils peuvent faire des déductions concernant les détails donnés
- \_ Décrypter le sens. Ils peuvent comprendre des informations factuelles, même lorsqu'elles sont paraphrasées.
- \_ Etablir des liens entre les informations figurant dans une petite partie d'un texte, même lorsque le vocabulaire et la grammaire employés dans le texte présentent des difficultés.
- \_ Comprendre le vocabulaire de niveau intermédiaire. Ils peuvent parfois comprendre un vocabulaire difficile dans son contexte, les sens inhabituels de termes courants et les usages idiomatiques.
- \_ Comprendre les structures grammaticales basées sur des règles. Ils peuvent également comprendre les constructions grammaticales difficiles, complexes et peu courantes.

### Reading score : entre 385 et 450 points niveau B2

- | Le candidat peut saisir l'idée centrale et la finalité d'un texte écrit et ils peuvent faire des déductions concernant les détails donnés. | Décrypter le sens. Ils peuvent comprendre des informations factuelles, même lorsqu'elles sont paraphrasées.
- \_ Etablir des liens entre les informations figurant dans l'ensemble d'un texte et ils peuvent établir les relations qui existent entre deux textes connexes.

### Reading score : entre 455 et 495 points niveau C1

- \_ Le candidat peut comprendre une gamme de vocabulaire vaste, les sens inhabituels de termes courants et les usages idiomatiques. Ils peuvent également établir les différences de sens existant entre des termes étroitement liés.
- Comprendre les structures grammaticales basées sur des règles. Ils peuvent également comprendre les constructions grammaticales difficiles, complexes et peu courantes.



Une équipe à votre écoute

**Service pédagogie & qualité**  
Handicap & Qualité  
[consultant@mpact-formation.fr](mailto:consultant@mpact-formation.fr)

**Service administratif et comptable**  
[comptabilite@mpact-formation.fr](mailto:comptabilite@mpact-formation.fr)

**Service commercial**  
[commercial@mpact-formation.fr](mailto:commercial@mpact-formation.fr)

400 Avenue du Passe Temps | Bât A - ZAC Napollon 13400 AUBAGNE | 04 88 42 26 58 | 06 20 33 20 50 |

[contact@mpact-formation.fr](mailto:contact@mpact-formation.fr) | [www.mpact-formation.fr](http://www.mpact-formation.fr) | SIRET : 518 423 439 000 34 | 8559A

Enregistré sous le numéro 93131482013 auprès du préfet de la région Provence Alpes Côte d'Azur

Ne vaut pas agrément de l'état